

## 附件

### 年检填报流程

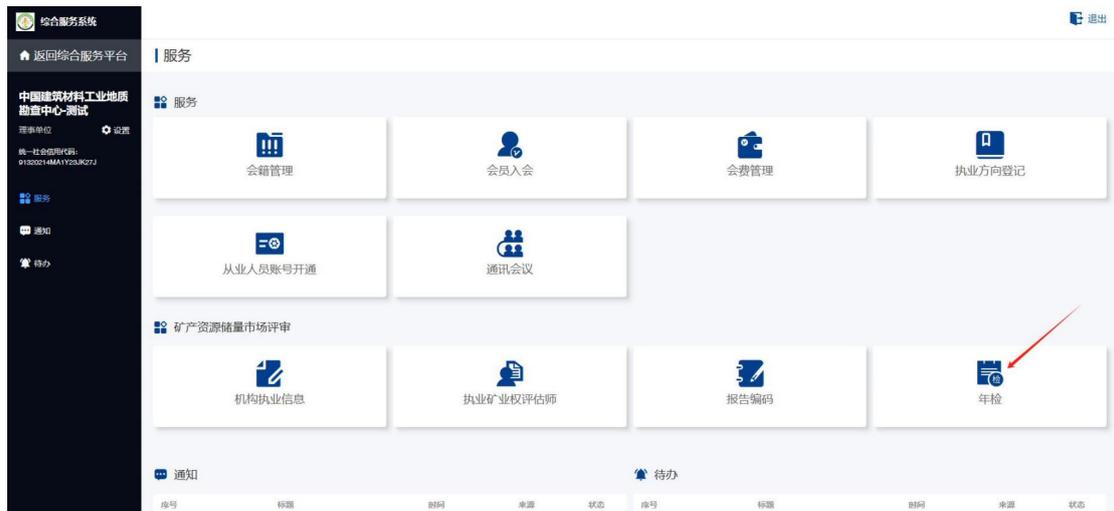
1、请使用谷歌浏览器在浏览器的地址栏输入网址 <http://reg.camra2006.org.cn/camraorg/#/login> 进入机构登录页面



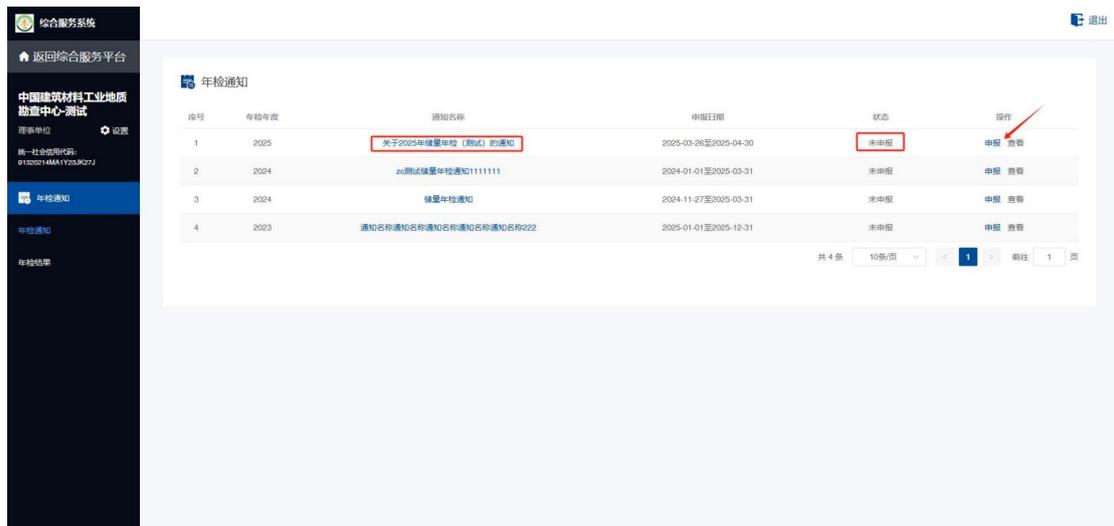
2、机构登录，下拉选择省份和机构名称，输入密码，点击登录按钮



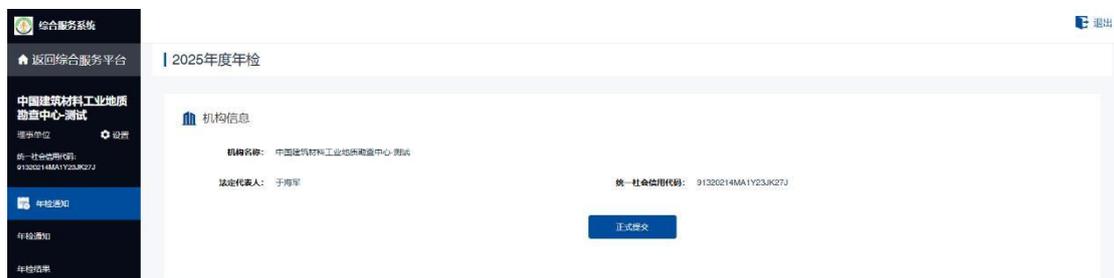
### 3、进入机构页面，点击年检



### 4、进入年检通知页面，点击申报（点击蓝色字体的通知名称可以跳转到相应的通知网页）



### 5、进入年检填报资料页面（状态分为三种：未填写、填报中和已完成）



本次年检填报资料

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	未填写		打印 上传
2	表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表	未填写		完善信息 打印 上传
3	表2-管理人員情况一览表	未填写		完善信息
4	表3-矿产资源储量专业个人会员一览表	未填写		完善信息
5	表4-专业技术人员一览表	未填写		完善信息
6	表5-2025年矿产资源储量评估(评审)业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7-单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地的产权证明或租赁协议	未填写		上传

## 6、承诺书，点击打印

本次年检填报资料

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	未填写		打印 上传
2	表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表	未填写		完善信息 打印 上传
3	表2-管理人員情况一览表	未填写		完善信息
4	表3-矿产资源储量专业个人会员一览表	未填写		完善信息
5	表4-专业技术人员一览表	未填写		完善信息
6	表5-2025年矿产资源储量评估(评审)业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7-单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地的产权证明或租赁协议	未填写		上传

## 7、弹出承诺书打印的页面，点击确认打印按钮

承诺书

我单位自愿接受矿产资源储量专业单位会员年检,并承诺年检提交材料真实可靠,不存在任何隐瞒和弄虚作假行为,否则责任自负。

法定代表人(签字):

单位公章:

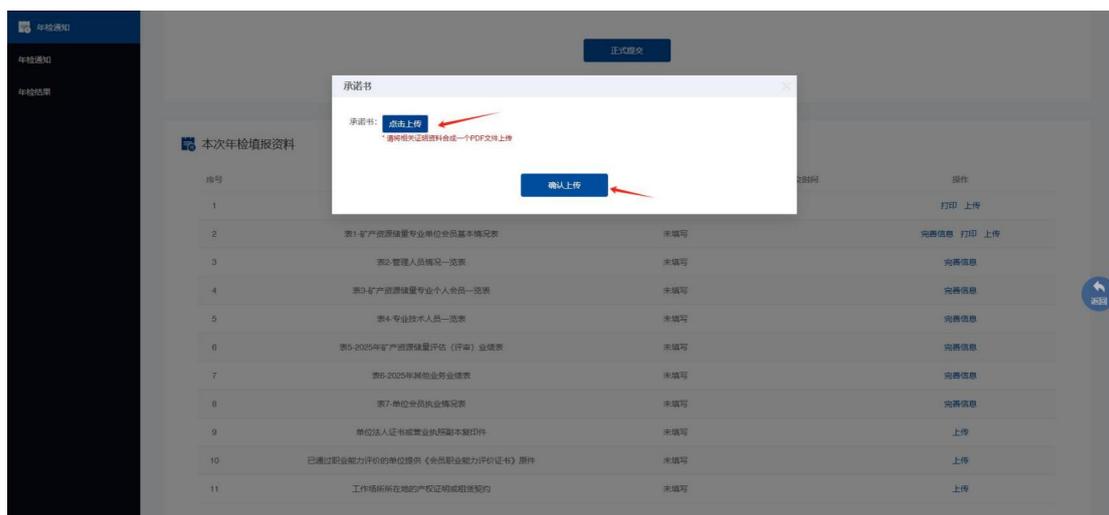
年 月 日

确认打印

8、打印的纸制承诺书，根据承诺书的要求，签字、盖章和填写日期，填写完成进行拍照或者扫描后，点击上传



9、弹出承诺书上传页面，点击，点击上传按钮，上传 PDF 文件，点击确认上传按钮，完成承诺书的上传



10、表 1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表，点击完善信息



11、进入表 1 基本信息填写页面，根据文字提示填写相关内容和上传工商营业执照或单位法人证书。

综合服务系统 | 退出

返回综合服务平台

中国建筑材料工业地质勘查中心-测试

单位 | 设置

统一社会信用代码: 91320214MA1Y23JK27J

年份通知

年份通知

年份结果

表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表

基本信息

单位名称: 中国建筑材料工业地质勘查中心-测试

统一社会信用代码: 91320214MA1Y23JK27J

工商营业执照: [点击上传](#)  
\*请将相关证明材料合成一个PDF文件上传

机构代码: [ ]

法定代表人: 于海军

法定代表人手机: [ ]

注册地址: [ ]

通讯地址: [ ]

成立时间: [ ]

注册资金: [ ] 万元

企业类型:  国企  事业单位  民营  其他

单位联系人: [ ]

联系人手机: [ ]

经营场所产权类型:  自有  租赁

个人会员人数: [ ] 人

取得高级及以上职称专业技术人员数量: [ ] 人

工商营业执照: [ ]

职务: [ ]

电子邮箱: [ ]

经营场所面积: [ ] m<sup>2</sup>

高级以上个人会员人数: [ ] 人

获得矿业权评估师职业资格人数: [ ] 人

12、然后是年度评估（评审）项目情况，根据文字提示填写相关内容，填写完成点击保存并提交本表按钮（点击仅保存本表，可以保存填写的内容）

年度评估（评审）项目情况

年度评估（评审）项目总数: [ ] 个

大型: [ ] 个

中型: [ ] 个

小型: [ ] 个

评估（评审）通过保有矿产资源量: [ ] 万吨(万立方米)

其他项目: [ ] 个

2025年度业务收入: [ ] 万元

年度纳税: [ ] 万元

2025年度已缴单位会员会费: [ ] 万元

2025年度已缴个人会员会费: [ ] 万元

[仅保存本表](#) [保存并提交本表](#)

13、点击打印

本次年检填报资料

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	已完成	2025-03-26	打印 上传
2	表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表	已保存		完善信息 打印 上传
3	表2-管理人员填写一览表	未填写		完善信息
4	表3-矿产资源储量专业个人会员一览表	未填写		完善信息
5	表4-专业技术人员一览表	未填写		完善信息
6	表5-2025年矿产资源储量评估（评审）业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7-单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地的产权证明或租赁合同	未填写		上传

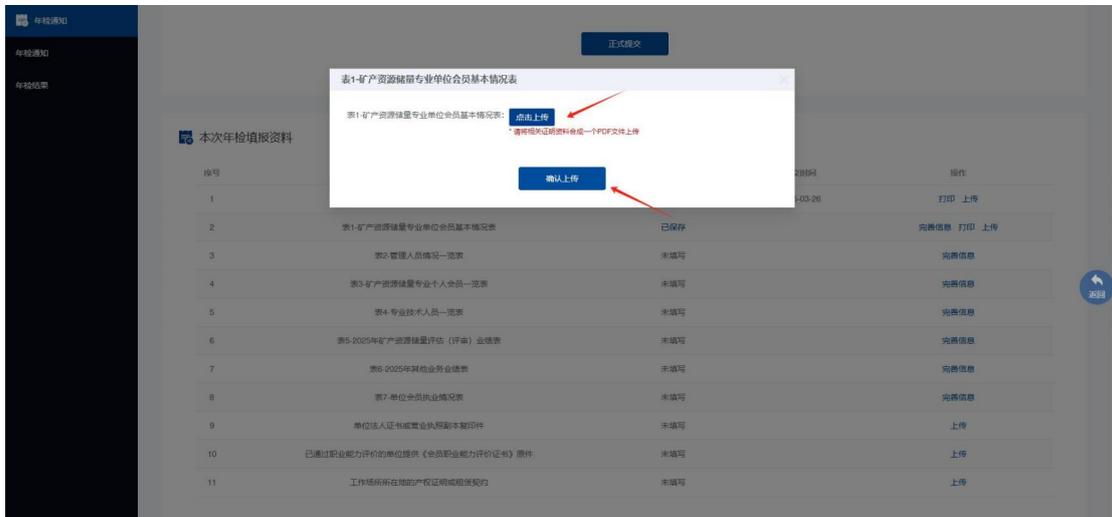
14、弹出矿产资源储量专业单位会员基本情况表打印的页面，点击确认打印按钮



15、打印的矿产资源储量专业单位会员基本情况表，进行拍照或者扫描后，点击上传



16、弹出表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表上传页面，点击，点击上传按钮，上传 PDF 文件，点击确认上传按钮，完成表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表的上传（点击查看，往下滑，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新打印上传）



17、表 2-管理人员情况一览表，点击完善信息

本次年检填报资料

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	已完成	2025-03-26	打印 上传
2	表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表	已完成	2025-03-26	查看 打印 上传
3	表2-管理人员情况一览表	未填写		完善信息
4	表3-矿产资源储量专业个人会员一览表	未填写		完善信息
5	表4-专业技术人员一览表	未填写		完善信息
6	表5-2025年矿产资源储量评价(评审)业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7-单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地的产权证或租赁契约	未填写		上传

18、进入管理人员情况一览表页面，点击新增按钮

综合服务系统

返回综合服务平台

中国建筑材料工业地质调查中心-测试

理事单位

统一社会信用代码: 91320214MA1Y2L9K7J

年检通知

年检通知

年检结果

退出

### 表2-管理人员情况一览表

管理人员情况一览表

序号	姓名	性别	出生年月	职务	身份证号	矿业权评估师(是/否)	操作
暂无数据							

共 0 条 10条/页 1 前往 1 页

新增

确认显示本次

返回

19、弹出管理人员情况页面，根据文字提示填写相关内容，填写完点击确认保存按钮

综合服务系统

返回综合服务平台

中国建筑材料工业地质调查中心-测试

理事单位

统一社会信用代码: 91320214MA1Y2L9K7J

年检通知

年检通知

年检结果

退出

### 表2-管理人员情况一览表

管理人员情况一览表

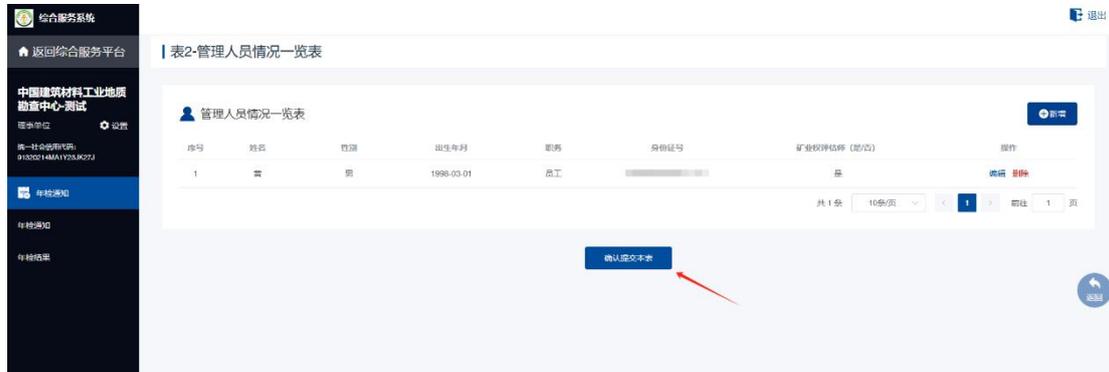
管理人员情况

姓名:	<input type="text" value="请输入姓名"/>	性别:	<input type="text" value="请选择性别"/>
身份证号:	<input type="text" value="请输入身份证号"/>	出生年月:	<input type="text" value="请选择出生年月"/>
职务:	<input type="text" value="请输入职务"/>	学历:	<input type="text" value="请选择学历"/>
专业:	<input type="text" value="请输入专业"/>	是否矿业权评估师:	<input type="text" value="请选择是否"/>

确认保存

返回

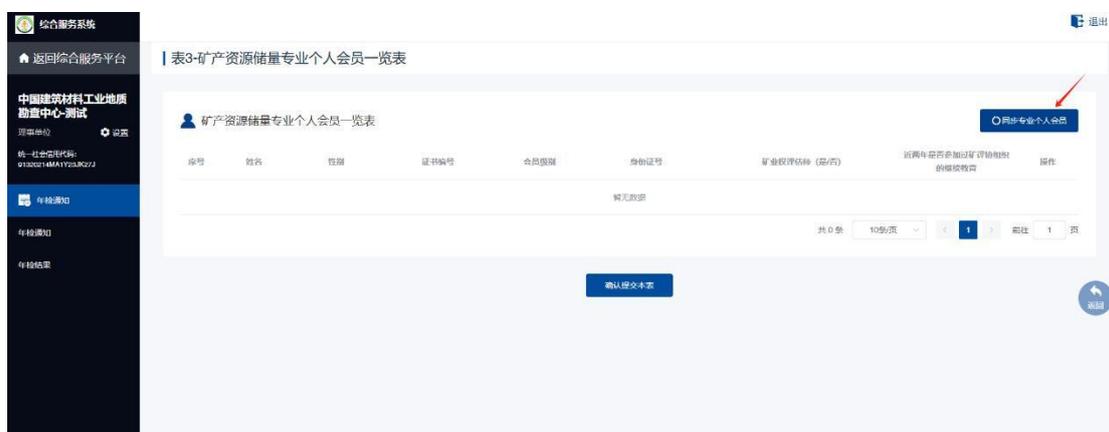
20、可以添加多个管理人员，新增完点击确认提交本表按钮，完成表2-管理人员情况一览表填写（点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）



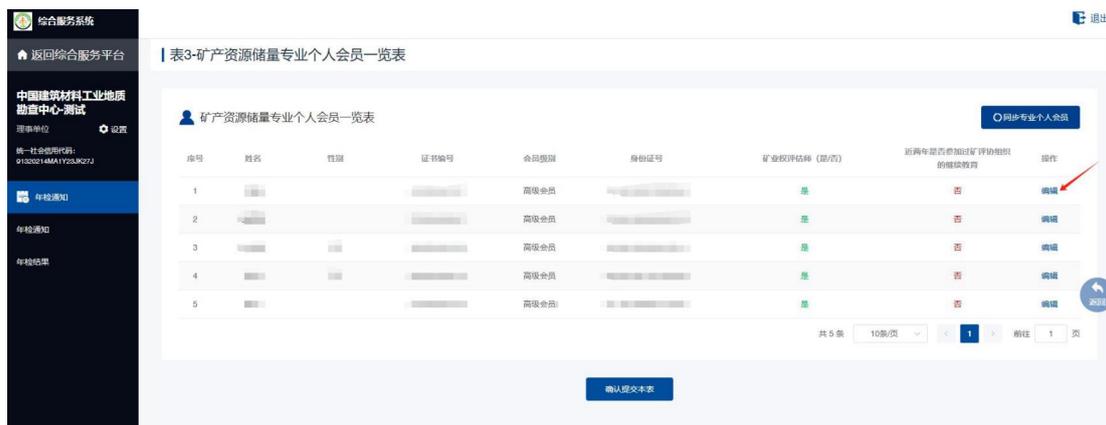
21、表3-矿产资源储量专业个人会员一览表，点击完善信息



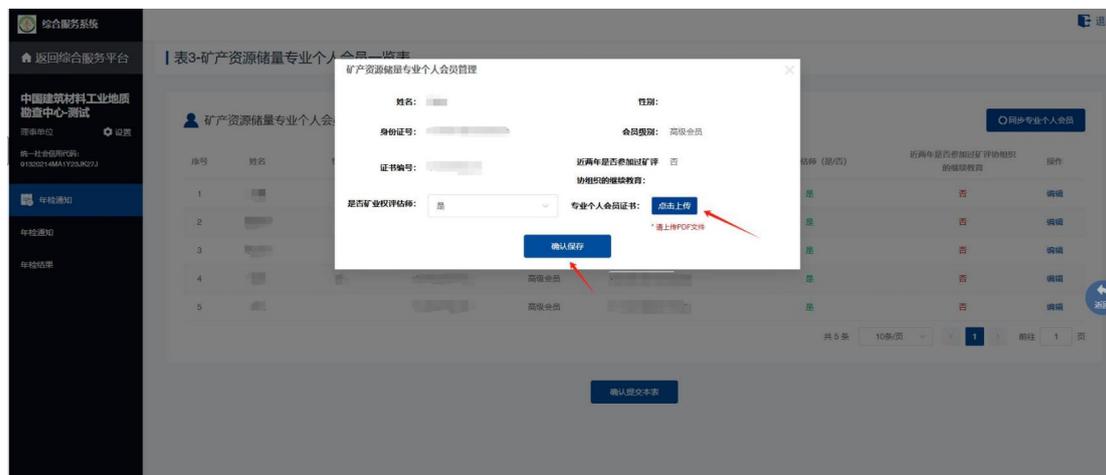
22、进入矿产资源储量专业个人会员一览表页面，点击同步专业个人会员，会把相关人员的信息同步过来



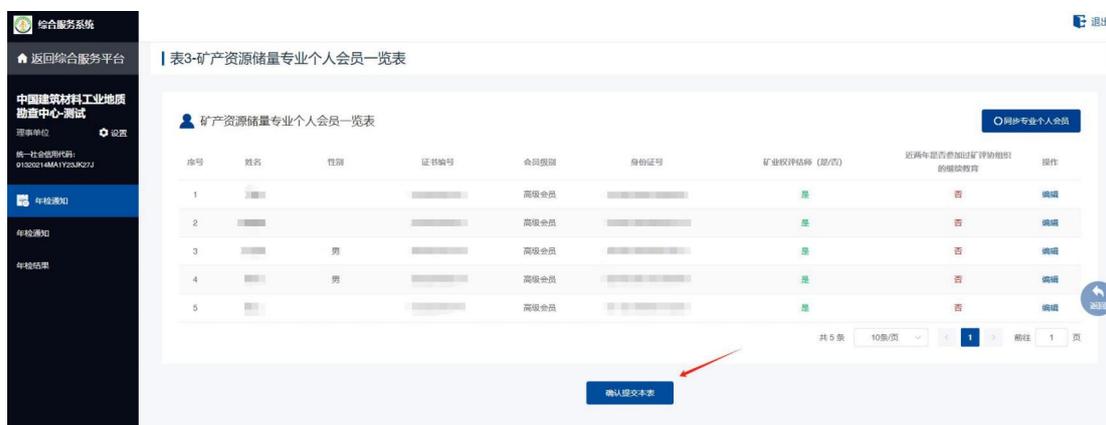
### 23、点击编辑



### 24、点击，点击上传按钮，上传个人会员证书（上传 PDF 文件），上传完点击确认保存按钮



### 25、完成个人会员证书查看后，点击确认提交本表，完成表3-矿产资源储量专业个人会员一览表的填写（点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）



26、表 4-专业技术人员一览表，点击完善信息

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	已完成	2025-03-26	打印 上传
2	表1-矿产资源储量专业单位会员基本情况表	已完成	2025-03-26	查看 打印 上传
3	表2-管理人员情况一览表	已完成	2025-03-26	查看
4	表3-矿产资源储量专业个人会员一览表	已完成	2025-03-26	查看
5	表4-专业技术人员一览表	未填写		完善信息
6	表5-2025年矿产资源储量评估（评审）业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7-单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地的产权证或租赁合同	未填写		上传

27、进入专业技术人员一览表页面，点击新增，弹出专业技术人员填写页面，根据文字提示填写相关内容，点击上传按钮，上传技术职称证书（上传 PDF 文件），上传完点击确认保存按钮，新增完成后，点击确认提交本表按钮，完成表 4-专业技术人员一览表（点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）

表4-专业技术人员一览表

序号	姓名	性别	技术职称	身份证号	矿业权评估师（级别）	操作
暂无数据						

共 0 条 10条/页 1 页

确认提交本表

专业技术人员

姓名:

性别:

身份证号:

是否矿业权评估师:

技术职称:

技术职称证书:  \*请上传PDF文件

专业:

确认保存

28、表 5-2024 年矿产资源储量评估（评审）业绩表，点击完善信息

序号	年检证明材料名称	状态	提交时间	操作
1	承诺书	已完成	2025-03-26	打印 上传
2	表1 矿产资源储量专业单位会员基本情况表	已完成	2025-03-26	查看 打印 上传
3	表2 管理人員情况一览表	已完成	2025-03-26	查看
4	表3 矿产资源储量专业个人会员一览表	已完成	2025-03-26	查看
5	表4 专业技术人员一览表	已完成	2025-03-26	查看
6	表5-2025年矿产资源储量评估（评审）业绩表	未填写		完善信息
7	表6-2025年其他业务业绩表	未填写		完善信息
8	表7 单位会员执业情况表	未填写		完善信息
9	单位法人证书或营业执照副本复印件	未填写		上传
10	已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件	未填写		上传
11	工作场所所在地产权证或租房契约	未填写		上传

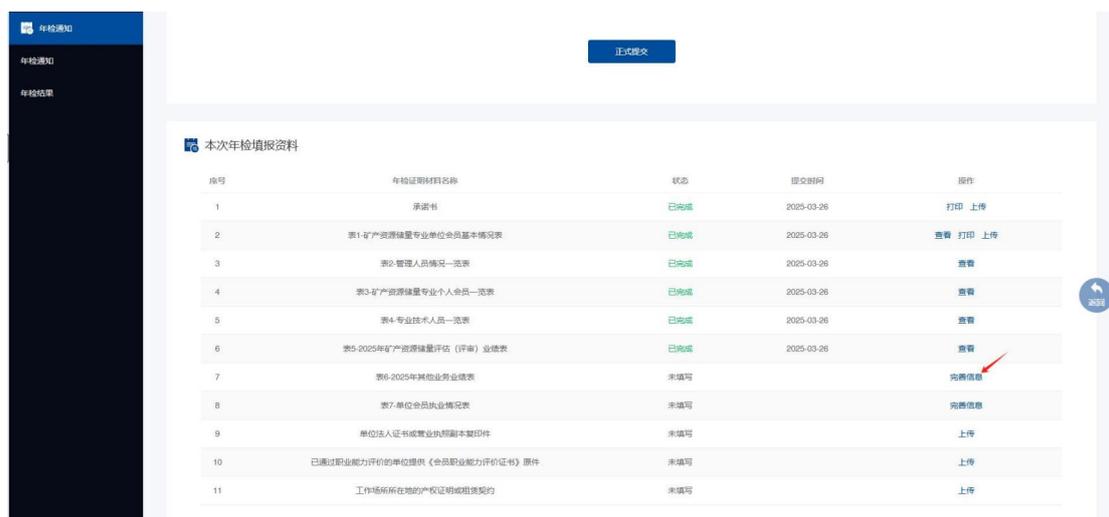
29、进入 2024 年矿产资源储量评估（评审）业绩表页面，点击添加

30、弹出 2025 年矿产资源储量评估（评审）业绩表填写页面，根据文字提示填写相关内容，填写完成，点击确认添加按钮

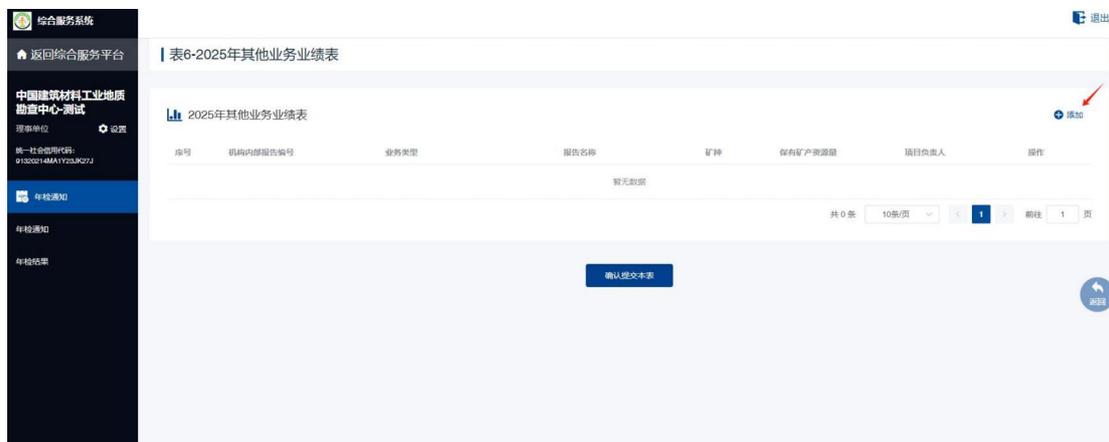
31、添加完成，点击确认提交按钮，完成表 5-2024 年矿产资源储量评估（评审）业绩表的填写（点击编辑可以进行内容的修改，点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）



32、表 6-2024 年其他业务业绩表，点击完善信息



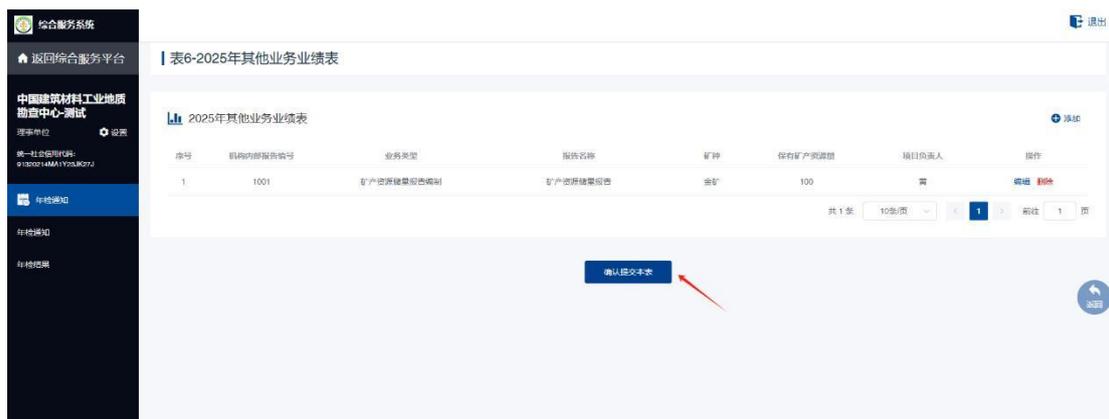
33、进入 2024 年其他业务业绩表页面，点击添加



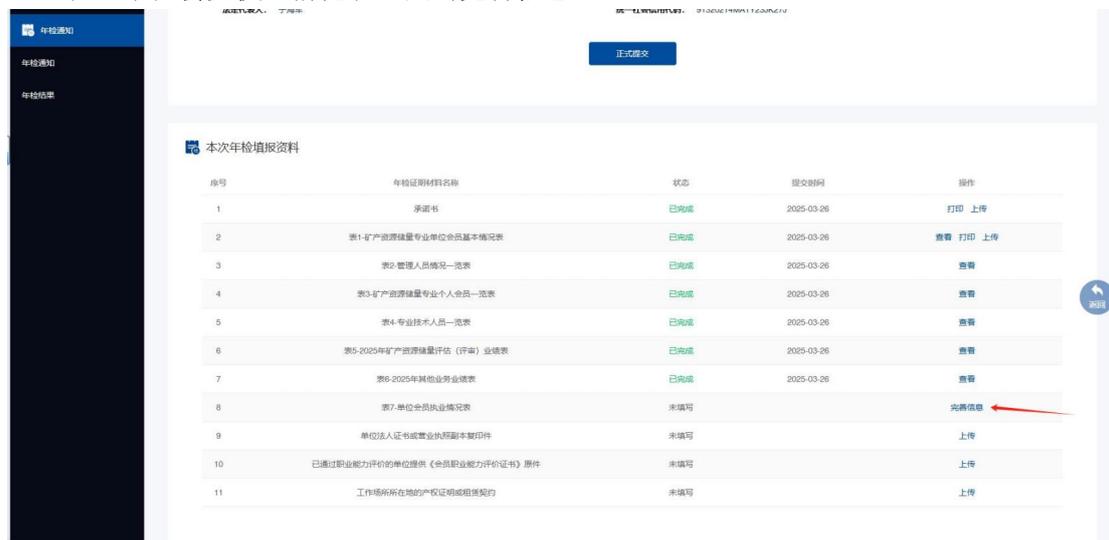
34、弹出 2024 年其他业务业绩表填写页面，根据文字提示填写相关内容，填写完成，点击确认添加按钮



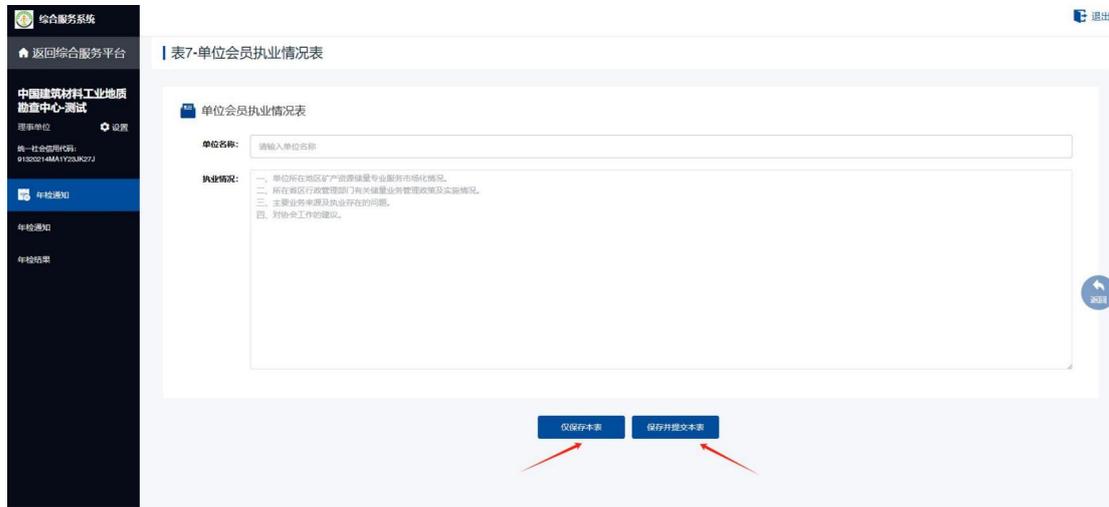
35、添加完成，点击确认提交按钮，完成表 6-2024 年其他业务业绩表的填写（点击编辑可以进行内容的修改，点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）



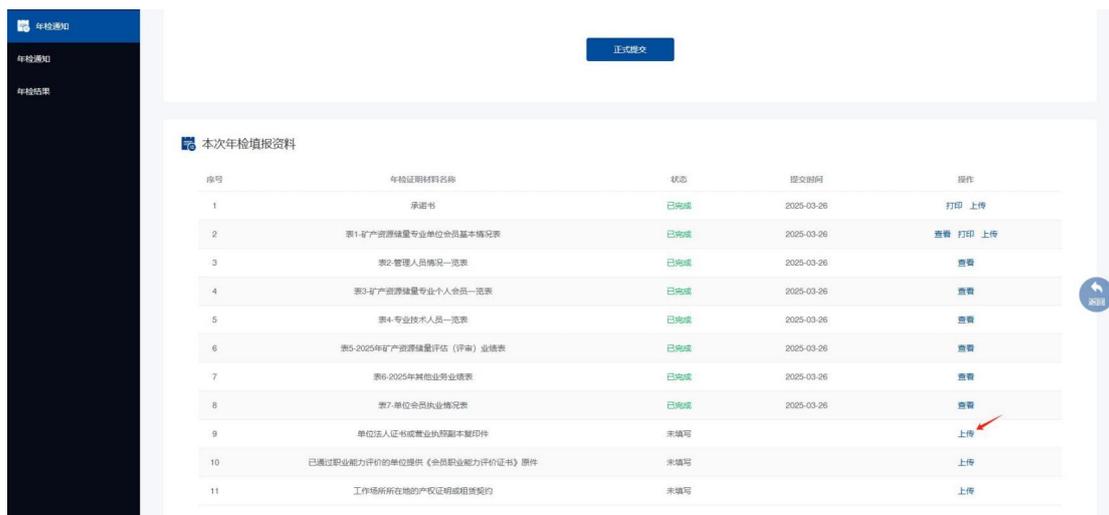
36、表 7-单位会员执业情况表，点击完善信息



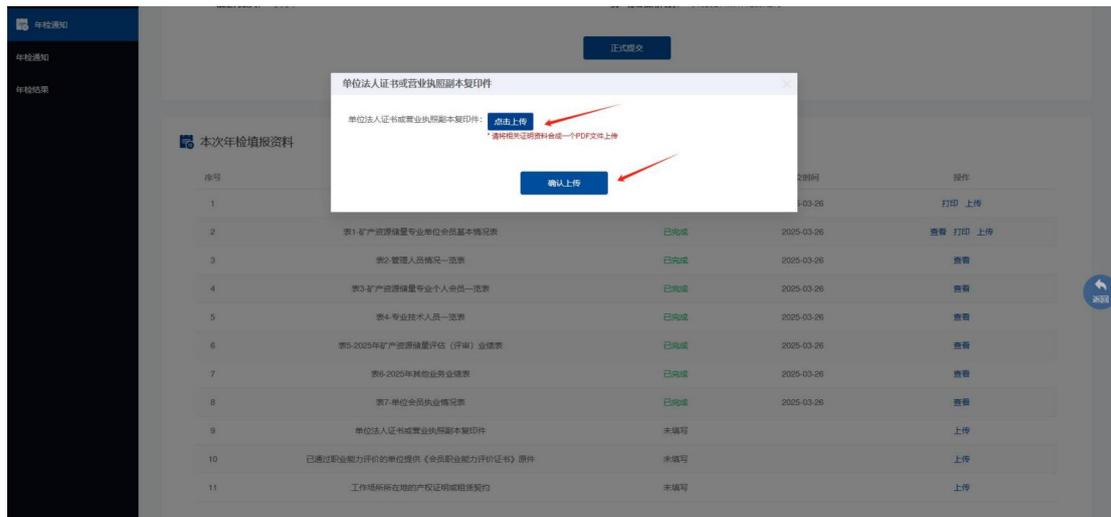
37、进入单位会员执业情况表页面，根据文字提示填写相关内容填写完成点击保存并提交本表按钮（点击仅保存本表，可以保存填写的内容，点击查看，点击立即修改，可以修改相关信息，然后重新提交）



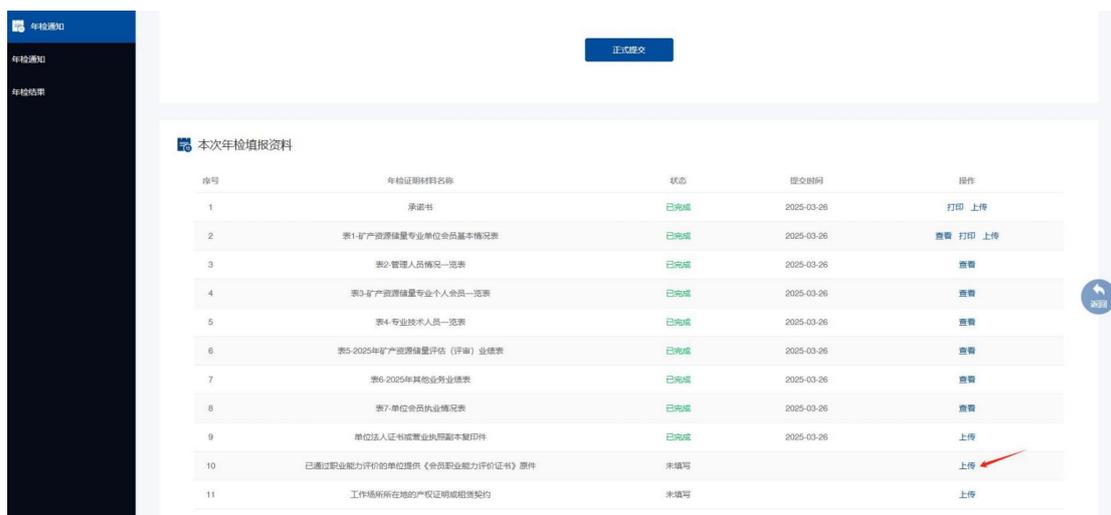
38、单位法人证书或营业执照副本复印件，点击上传



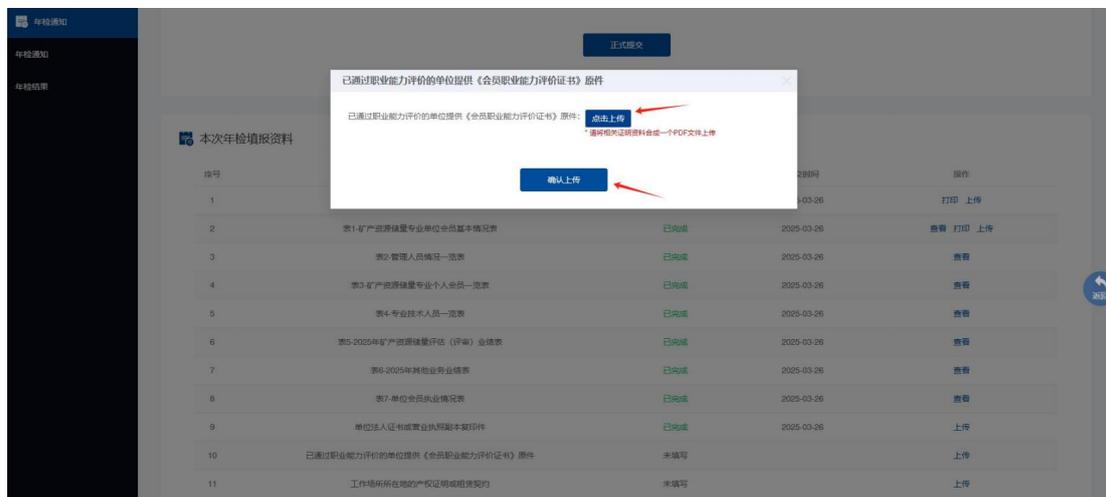
39、弹出单位法人证书或营业执照副本复印件上传页面，点击，点击上传按钮，上传完点击确认上传按钮，完成单位法人证书或营业执照副本复印件的上传（上传 PDF 文件）



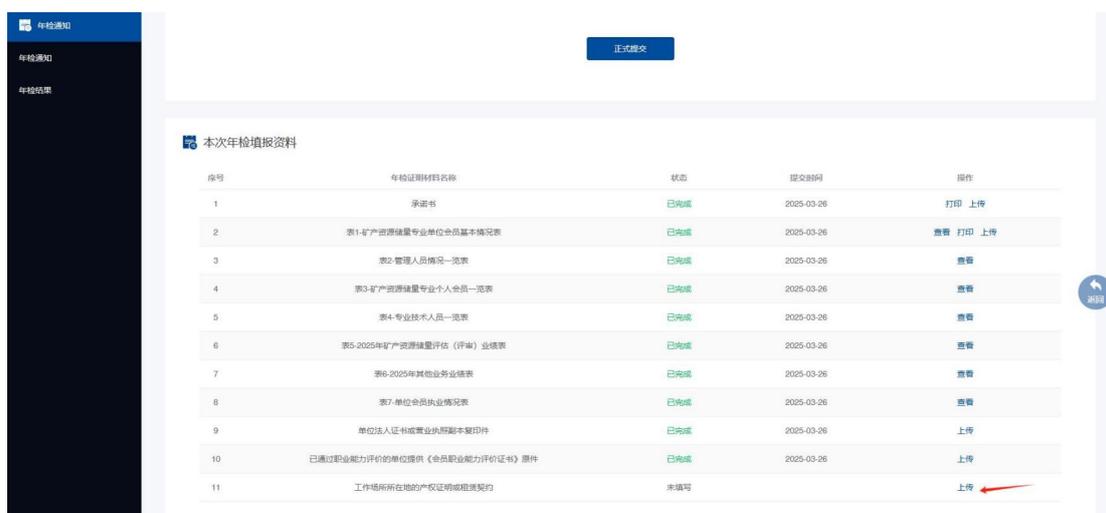
40、已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件，点击上传



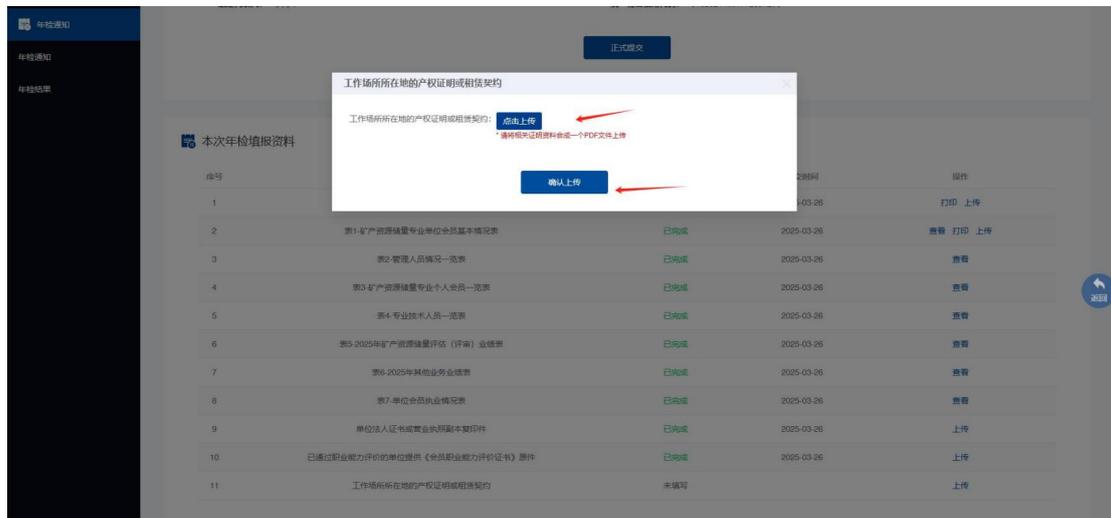
41、弹出已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件上传页面，点击上传按钮，上传完点击确认上传按钮，完成已通过职业能力评价的单位提供《会员职业能力评价证书》原件的上传（上传 PDF 文件）



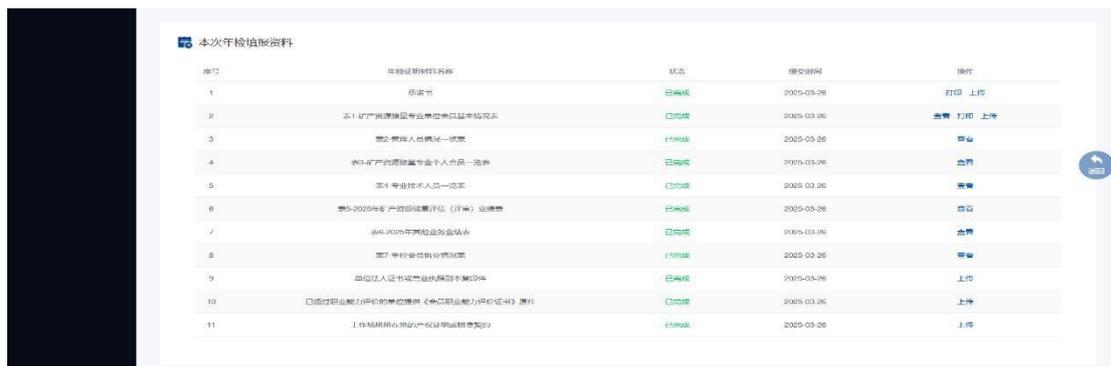
42、工作场所所在地的产权证明或租赁契约，点击上传



43、弹出工作场所所在地的产权证明或租赁契约上传页面，点击上传按钮，上传完点击确认上传按钮，完成工作场所所在地的产权证明或租赁契约的上传（上传 PDF 文件）



44、此时本次年检填报资料都已经完成，在检查确认无误后，点击正式提交按钮，完成年检的填报



45、提交完成后，列表状态显示未受理，等待协会受理审批，点击查看



46、进入年检受理页面，可以查看受理情况，如有疑问请扫描下面二维码联系相关工作人员



47、等待协会受理审核后，可以点击年检结果，在年检结果列表里查看年检结果，点击个人会员年检结果，可以在个人会员年检结果列表查看个人会员年检结果

